

### Come presentare la domanda

La domanda di Borsa di studio deve essere presentata **on line** sul sito [www.enpav.it](http://www.enpav.it).

Per i figli dei veterinari attivi o in pensione, la domanda è compilabile all'interno dell'**area iscritti** del veterinario.

Per i figli dei veterinari deceduti, la domanda è compilabile all'interno dell'**area eredi** dello studente che concorre. Se lo studente non è registrato può farlo accedendo alla sezione: **EnpavOnline** → **Area Eredi** → **Registrazione** del sito.

Per procedere alla compilazione bisogna accedere alla sezione: **Invio domande** → **Prestazioni** → **Borse di studio**.

La domanda deve essere trasmessa **entro il 30 settembre 2018**.

A conferma e conclusione dell'invio è possibile scaricare una copia della domanda compilata.

### Anagrafiche e variazioni

Durante la fase di compilazione è possibile che sia necessario inserire o aggiornare i dati di un componente del nucleo familiare.

Se la domanda viene presentata nell'**area iscritti del veterinario**: come primo passaggio viene chiesto di selezionare, nell'apposito menu a tendina, il **nominativo dello studente** per cui viene presentata la domanda di borsa di studio. Se non compare il nominativo, vuol dire che i dati dello studente non sono presenti nel nostro sistema.

**È necessario inserire i dati anagrafici** dello studente nella sezione **Adesioni e Variazioni** → **Anagrafiche** → **Variazione nucleo familiare** della propria area personale.

Se la domanda viene presentata nell'**area eredi dello studente**: potrebbe essere necessario aggiornare i dati di un componente del nucleo familiare, solo per la sezione dedicata alla liquidazione della borsa di studio (se si chiede l'accredito su un conto intestato a soggetto diverso dallo studente). In questo caso non è possibile inserire o variare i dati anagrafici di un parente ma bisogna contattare l'Enpav.

### Modalità di pagamento

Durante la fase di compilazione, è necessario indicare il codice IBAN su cui effettuare l'accredito (in caso di assegnazione) e l'intestatario del conto.

Il conto corrente su cui si chiede la liquidazione della borsa di studio **deve essere intestato/cointestato allo studente maggiorenne**.

È disponibile un **menu a tendina** in cui si seleziona il nominativo dello studente.

Nel caso in cui lo studente maggiorenne non abbia un proprio conto corrente, **può chiedere l'accredito sul conto di un'altra persona**.

In questo caso, è necessario selezionare nell'apposito menu a tendina il nominativo dell'intestatario del conto.

Nell'elenco sono indicati tutti i componenti del nucleo familiare di cui le anagrafiche sono complete.

Se un nominativo non compare bisogna inserire i suoi dati anagrafici (leggi la sezione "**Anagrafiche e variazioni**" precedente).

È necessario, inoltre, compilare e allegare la **delega alla riscossione della Borsa di studio**.

È possibile accreditare la borsa di studio anche sulle **carte prepagate dotate di codice IBAN**.

In caso di **studente minorenni**, se possiede un proprio conto corrente o carta prepagata dotata di codice IBAN, può chiedere la liquidazione direttamente su quello.

In alternativa può richiedere l'accredito sul conto corrente del **veterinario** o del **parente/tutor** senza dover compilare la delega alla riscossione.

### Cosa allegare

- Copia di un **documento di identità**:  
se la domanda viene presentata **nell'area iscritti** del veterinario → il documento da allegare è quello del **veterinario**  
Se la domanda viene presentata **nell'area eredi** dello studente → il documento deve essere dello **studente** se **maggiorenne**.  
Se lo studente è **minorenne**, sarà disponibile un menu a tendina con cui selezionare il **parente/tutor** maggiorenne che si assume la responsabilità delle dichiarazioni rese e il documento d'identità deve essere il suo.
- Per gli studi all'estero deve essere allegata la **documentazione attestante** che il corso di studi frequentato è **riconosciuto** nell'ordinamento scolastico o accademico italiano con l'indicazione della votazione riportata e della corrispondente votazione italiana attribuita.
- La **delega alla riscossione della Borsa di studio** con autentica di firma, nel caso in cui lo studente maggiorenne chieda l'accredito su un conto corrente intestato a un'altra persona.

Gli **allegati** devono essere caricati direttamente **nella fase di compilazione on line**, con l'apposita funzione.

Per poterli allegare devono essere salvati sul proprio pc o dispositivo in **formato Pdf**, raggruppati in **un'unica cartella** e selezionati **tutti insieme**.

### Calcolo della media

La media deve essere calcolata solo sulle votazioni conseguite agli esami previsti dal Piano Studi per l'anno accademico oggetto del Bando. La media **si calcola in modo aritmetico**: si sommano le votazioni riportate in ciascun esame e si divide per il numero degli esami. Ai fini del calcolo della media, **le lodi non vanno conteggiate** ma sono considerate nella graduatoria finale a parità di votazione media conseguita.

### Graduatorie

**Le graduatorie** degli assegnatari e degli idonei sono stilate in base alla votazione conseguita e, a parità di votazione, sulla base del reddito.

Le graduatorie sono deliberate nel mese di dicembre e successivamente **pubblicate nell'area personale di EnpavOnline** del veterinario o dello studente.